ОКРУЖНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ «ГОРОДА ЯКУТСКА»
«ДЬОКУУСКАЙ КУОРАТ» УОКУРУГУН ДЬАhАЛТАТА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«Предприятие по производству и транспортировке тепловой энергии »
городского округа «город Якутск»

МУП «ТЕПЛОЭНЕРГИЯ» ГО «город Якутск»

П Р И К А З

«15» ноября 2017 г. №пп 799

г. Якутск

Об утверждении порядка составления технического задания на поставку товара, оказание услуг, выполнение работ
и ведения контрактов МУП "ТЕПЛОЭНЕРГИЯ" ГО "Город Якутск"

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях организации закупочных процедур поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления технического задания на поставку товара, оказание услуг, выполнение работ (приложение №1);
2. Специалисту отдела документооборота обеспечить доведение порядка настоящего приказа до инициаторов закупок товаров, работ, услуг (управления, службы, отделы).
3. Отделу конкурсных закупок строго требовать от Инициаторов закупки соблюдения настоящего Порядка, установленных сроков и требований.
4. Финансовому отделу предоставлять отделу конкурсных закупок информацию о проведенных платежных поручениях по муниципальным контрактам, а также по платежам договоров заключенных на сумму до 100 тысяч рублей.
5. Отделу управления персоналом (Борисов И.К.) внести дополнения в должностные инструкции руководителей управлений, служб и отделов в части знания, умения составления технических заданий на поставку товара, оказание услуг, выполнение работ.
6. Отделу автоматизации систем управления (Храпов Н.В.) разместить

настоящий приказ на официальном сайте предприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МУП «ТЕПЛОЭНЕРГИЯ»
ГО «город Якутск» М.М. Трофимов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

К приказу МУП «ТЕПЛОЭНЕРГИЯ» ГО «город Якутск»

Об утверждении порядка составления технического задания на поставку товара, оказание услуг, выполнение работ и ведения контрактов МУП "ТЕПЛО-ЭНЕРГИЯ" ГО "Город Якутск"

Вносит:
Начальник управления обеспечения производства А.В. Максимов

1- зам. директора	-	А.А. Григорьев
Гл. бухгалтер	-	А.В. Стручкова

Рассылка: Всем

УТВЕРЖДЕН

М.М. Трофимов

К приказу пп 799

От 15 ноября 2017 года

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА ПОСТАВКУ ТОВАРА, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ И ВЕДЕНИЯ КОНТРАКТОВ.

Настоящий порядок разработан с целью составления технического задания инициаторами закупки на поставку товара, оказание услуг, выполнение работ – далее ЗАКУПКИ, для своевременного проведения закупочных процедур и для соблюдения всех норм Федерального закона о контрактной системе в сфере закупок 44-ФЗ.

I. ПРОЦЕДУРА ВКЛЮЧЕНИЯ ЗАКУПКИ

Для включения ЗАКУПКИ в План и План График закупок, инициатору закупки необходимо подготовить и предоставить не позднее чем за 45 календарных дней, до предполагаемой даты заключения контракта в отдел конкурсных закупок следующую документацию:

1.1. Пояснительная записка о цели и необходимости проведения закупки (предписания контрольных органов, требования нормативно правовых актов, потребности заказчика и т.д.);

1.2. Запросы Инициаторов ЗАКУПКИ поставщикам о предоставлении коммерческих предложений, не менее трёх, (приложение №1 к порядку);

1.3. Полученные Коммерческие предложения от поставщиков, не менее трёх;

1.4. Техническое задание на проведение ЗАКУПКИ составленное по нормам ст.33, ФЗ-44 о контрактной системе в сфере закупок, согласованное с

первым заместителем директора и утвержденное Директором предприятия (приложение №2);

1.5. Лист ознакомления и принятия решения (приложение №3).

II. ЭТАП ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ

После размещения ЗАКУПКИ в Единой Информационной Системе – далее ЕИС, специалист отдела конкурсных закупок оповещает инициатора ЗАКУПКИ номер извещения о ЗАКУПКЕ и сроках начала - окончания приёма заявок на проведение ЗАКУПКИ.

Инициатор закупки ведет контроль над подачей заявок от потенциальных поставщиков для участия в конкурсной процедуре.

III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ КОНТРАКТА

Инициатор закупки ведет контроль над сроками заключения контракта, его полного исполнения в сроки определенные контрактом и качеством его исполнения.

Инициатор ЗАКУПКИ по окончанию исполнения контракта подготавливает Акт поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) и заключение экспертизы проведённой силами Заказчика (приложение: приказ №190 от 17.04.2017 г.), и передаёт в отдел конкурсных закупок в течение одного рабочего дня.

Приложение №1

Пример составления запроса о предоставлении коммерческого предложения с целью обоснования начальной максимальной цены контракта

Кому: наименование предприятия

Просим предоставить коммерческое предложение на приобретение следующего товара, оборудования и т.д :

1)……..

2)Перечисляете наименование и количество товара (если указали наименование, то необходимо дополнить словами «либо эквивалент», наименование и описание объекта закупки необходимо произвести по нормам статьи 33, Федерального закона 44. (приложение №4)

3) Сроки и условия поставки, например:

Товар должен быть поставлен одной партией в течение 30 дней с момента заключения контракта, по адресу: РС(Я), г. Якутск, ул. Автодорожная 1, корпус 3, склад заказчика.

Подпись руководителя или инициатора закупки

Исполнитель, номер телефона.

ПРИМЕР:

Составляется на фирменном бланке предприятия!

Уважаемый Николай Анатольевич!

Просим Вас направить коммерческое предложение для определения начальной цены на поставку обмуровочных материалов для нужд МУП "Теплоэнергия" ГО "город Якутск", следующих наименований:

Глина огнеупорная	ТУ-1522-011-05802307-2004г.	4 000 кг
Кирпич красный	ГОСТ 530-2012	12 000 шт
Кирпич огнеупорный	ГОСТ 8691-73, 390-96	9 000 шт
Порошок шамотный,	ГОСТ 6137-2015г.	800 кг
Асбест хризотиловый	ГОСТ 12871-2013 г.	4 000 кг

Просим включить стоимость доставки до склада поставщика находящегося по адресу: Республика Саха (Якутия) г. Якутск, ул. Автодорожная 1/3 в стоимость товара, либо отразить отдельной позицией.

Директор М.М. Трофимов

Исп. ОМТС
тел.: 35-72-58

Приложение №2

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МУП «Теплоэнергия»
ГО «Город Якутск»
_____Трофимов М.М.
«_____»_____2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»
первый заместитель директора
МУП «Теплоэнергия» ГО «город Якутск»
_____Григорьев А.А.
«____»_____2018 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

_____
(указывается предмет контракта)

Структура технического задания:

1) Объект закупки;

2) Краткие характеристики выполняемых работ, оказываемых услуг и поставляемых товаров;

3) Количество поставляемого товара, выполняемых работ и услуг для каждой позиции и вида, номенклатуры или ассортимента;

4) Сопутствующие работы, услуги, перечень, сроки выполнения, требования к выполнению;

5) Общие требования к работам, услугам, товарам, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты осуществления закупок;

6) Требования к качественным характеристикам работ и услуг, требования к функциональным характеристикам товаров, в том числе подлежащих использованию при выполнении работ, оказании услуг.

Требования к безопасности товаров, работ и услуг, требования к комплектности (объемам) поставки. В случае указания на товарный знак - параметры эквивалентности (конкретные показатели этого товара), за исключением случаев несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком, а также случаев осуществления закупок на поставки запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

7) Требования соответствия нормативным документам (лицензии, допуски, разрешения, согласования);

8) Сроки выполнения работ, оказания услуг и поставки товаров, календарные сроки начала и завершения поставок, периоды выполнения условий контракта;

9) Качественные и количественные характеристики поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, установление которых обязательно и которые обеспечивают однозначное понимание потребности заказчика. При этом недопустима излишняя детализация параметров, не влияющих на реализацию потребности в целом, приводящая к ограничению количества потенциальных участников закупок.

Должность **Ф.И.О.**

ПРИМЕР:

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Наименование объекта закупки: Поставка обмуровочных материалов для нужд МУП "Теплоэнергия" ГО "город Якутск"

Место поставки товара: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Автодорожная 1/3

Срок поставки товара: в течение 30 календарных дней, с момента подписания контракта сторонами.

Перечень, объемы и характеристика закупаемой продукции:

№ п/п	Наименование товара	Характеристика товара	ГОСТ	Ед. изм.	Кол-во
1.	Глина огнеупорная	Массовая доля глинистой составляющей не менее 65% Массовая доля влаги не менее 6% - не более 10% **Тара:** Масса в мешках не более 800 кг в каждом	ТУ-1522-011-05802307-2004г.	кг	4 000
2.	Кирпич красный	Кирпич нормального формата (одинарный); Длина 250мм; Ширина 120мм; Толщина 65мм; не допускается половняк более 5 % объема партии; Марка по прочности кирпича не ниже М200	ГОСТ 530-2012	шт	12 000
3.	Кирпич огнеупорный	Кирпич шамотный Длина 230мм; Ширина 114мм; Толщина 65мм; Марка ШБ-5 огнеупорный Огнеупорность не менее 1690 гр.С	ГОСТ 8691-73, 390-96	шт	9 000
4.	Порошок шамотный,	Огнеупор, алюмосиликатный МШ-31 Одна туба 800 кг	ГОСТ 6137-2015г.	кг	800

5.	Асбест хризотиловый	Марки А 6К-30 или эквивалент Упаковка: синтетические мешки по 50 кг.	ГОСТ 12871-2013 г.	кг	4 000

Требования к условиям поставки:

1. Поставка продукции осуществляется транспортом поставщика до места поставки. Поставщик должен обеспечить поставку Товара.
2. Поставщик поставляет товар в адрес заказчика непосредственно на производственную территорию МУП «Теплоэнергия»: 677007, Республика Саха(Якутия)., г. Якутск, ул. Автодорожная, дом 1/3, по рабочим дням с 8.30 до 17.00 по местному времени, с перерывом на обед с 12.30 до 13.00.
3. Вместе с товаром Поставщик передает заказчику относящуюся к товару документацию: товарную накладную (код формы 0330212 по ОКУД), оформленную в 2-х экземплярах с печатью Поставщика, счет, счет – фактуру, а также документ, подтверждающий качество поставляемой продукции (удостоверение качества (о качестве)), либо сертификат качества, либо паспорт качества (безопасности), или его копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
4. Поставщик гарантирует соответствие качества поставляемого товара требованиям законодательства Российской Федерации, нормативных и иных актов.
5. Упаковка и маркировка должна отвечать требованиям ГОСТ.

Начальник УОП **Максимов А.В**

Приложение №3

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ

По техническому заданию: (наименование)

Инициатор: (наименование структурного подразделения)

Срок рассмотрения – например (не более двух дней)

Должностное лицо (отдел)	**Дата поступления**	**Дата передачи**	**Замечания**
Зам директора (Григорьев А.А.)			
Главный инженер (Малышов С.В.)			
ОУП (Максимов А.В.)			
ПЭО (Ярханов О.М.)			
Фин. Отдел (Тимофеев А.И.)			
ОКЗ			

Приложение №4

Описание объекта закупки осуществляется в соответствии с требованиями статьи 33 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

1. В описании объекта закупки указываются функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости). В описание объекта закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование места происхождения товара или наименование производителя, а также требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание характеристик объекта закупки.

2. Допускается указание на товарные знаки в случае, если при выполнении работ, оказании услуг предполагается использовать товары, поставки которых не являются предметом контракта. При этом обязательным условием является включение в описание объекта закупки слов "или эквивалент", за исключением случаев несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком, а также случаев закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование.

3. При описании объекта закупки использование, по возможности, стандартных показателей, требований, условных обозначений и терминологии, касающихся технических и качественных характеристик объекта закупки, установленных в соответствии с техническими регламентами, стандартами и иными требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

4. Описание объекта закупки должно содержать показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги установленным заказчиком требованиям. При этом указываются максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.

5. Не допускается установление требований, в том числе требований к объекту закупки, которые приводят к необоснованному ограничению числа участников закупки.

6. Требования к закупаемым товарам должны предусматривать возможность поставки товара одного наименования различных производителей (эквивалентов). Информация о возможных к поставке эквивалентах (минимум трех) и их показателях, требования к которым установлены документацией, прилагается к Техническому заданию.